

2025학년도 치의학전문대학원 치 의 학 과 신 입 생 모 집 요 강

<의료과정 운영 평가·인증결과 공지>

- 부산대학교 치의학전문대학원은 한국치위학교육평가원이 주관한 2020년 치위학교육인증평가에서 5년 인증(2021.3.~2026.2.)을 획득함

<학제전환에 따른 경과조치 공지>

- 부산대학교 치의학전문대학원 치의학과는 치과대학 체제로 학제가 전환됨에 따라 2027학년도 까지만 신입생을 모집함

2024. 6.



차 례

1. 전형일정	1
2. 모집인원	2
3. 지원자격	2
4. 전형방법 및 배점	4
5. 선발방법	7
6. 입학원서 접수방법	7
7. 제출서류	9
8. 전형료	10
9. 지원자 유의사항	11
【서식 1】 자기소개서 및 수학계획서	14
【서식 2】 자기소개서 증빙서류 목록	18
【서식 3】 APOSTILLE	19
【서식 4】 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서	20
【서식 5】 지원자에 대한 숙지사항	22
【견본 1】 2025학년도 치의학과 수시모집 입학원서	23
【견본 2】 수험표	24

1. 전형일정

구 분	일 시	장 소	비 고
원 서 접 수	2024. 8. 6.(화) 09:00 ~ 8. 8.(목) 17:00 (24시간 접수 가능)	입학정보 홈페이지 (http://go.pusan.ac.kr) 원서접수 대행사 홈페이지 (http://www.jinhakapply.com)	<ul style="list-style-type: none"> • 인터넷으로만 접수 • 반드시 수험표를 출력 후 보관하여야 함
자기소개서 및 수학계획서 입력	2024. 8. 6.(화) 09:00 ~ 8. 9.(금) 18:00 (24시간 입력 가능)	입학정보 홈페이지 (http://go.pusan.ac.kr) 원서접수 대행사 홈페이지 (http://www.jinhakapply.com)	<ul style="list-style-type: none"> • 원서 접수 사이트에서 입력하여야 하며, 원서접수를 완료하였다더라도 자기소개서 및 수학계획서 입력 기간까지 수정 가능함 • 입력기간 후 수정 제출 불가
구 비 서 류 제 출	2024. 8. 7.(수) ~ 8. 12.(월) (09:00 ~18:00) (공휴일·토·일요일 제외)	(우) 46241 부산시 금정구 부산대학로 63번길 2 부산대학교 상남국제관 2층 입학총괄실	<ul style="list-style-type: none"> • 등기우편 또는 방문 제출 - 등기우편 8.12(월)소인까지 유효 - 방문: 8.12(월) 18시 도착까지 유효 • 지원자 유의사항 참조
1단계 합격자 발표	2024. 9. 20.(금) 17:00 예정	입학정보 홈페이지 (http://go.pusan.ac.kr)	<ul style="list-style-type: none"> • 고사시간 및 장소, 유의사항을 반드시 확인 바람
면 접 고 사	2024. 10. 5.(토) 09:00 ~	추후 공지	<ul style="list-style-type: none"> • 수험표 및 신분증 지참 • 입학정보 홈페이지에 공지
최종합격자 발표 및 합격증 출력	2024. 11. 29.(금) 17:00 예정	입학정보 홈페이지 (http://go.pusan.ac.kr)	
중 복 합 격 자 입학포기서 제출	2024. 12. 4.(수) 15:00까지	부산대학교 입학총괄실	<ul style="list-style-type: none"> • 등기우편 방문 제출
1차 추가합격자 발표	2024. 12. 6.(금) 17:00 예정	입학정보 홈페이지 (http://go.pusan.ac.kr)	
1차 추가합격자 입학포기서 제출	2024. 12. 9.(월) 15:00까지	부산대학교 입학총괄실	<ul style="list-style-type: none"> • 등기우편 방문 제출
등록금고지서 출력	2025. 1. 2.(목) ~ 1. 3.(금)	입학정보 홈페이지 (http://go.pusan.ac.kr)	
등 록 금 납 부 기 간 (최초합격자 및 1차 추가합격자)	2025. 1. 2.(목) ~ 1. 3.(금)	본교 지정 은행 (등록금 고지서 참조)	<ul style="list-style-type: none"> • 은행 업무시간 내 납부 • 미등록자는 합격 취소됨.
2차 추가합격자발표	2025. 1. 15.(수) 예정	입학정보 홈페이지 (http://go.pusan.ac.kr)	
2차 추가합격자 등록금납부기간	2025. 1. 16.(목) 예정	본교 지정 은행 (등록금 고지서 참조)	<ul style="list-style-type: none"> • 은행 업무시간 내 납부 • 미등록자는 합격 취소됨.
3차 추가합격자발표	2025년 1월 중	입학정보 홈페이지 (http://go.pusan.ac.kr)	<ul style="list-style-type: none"> • 3차 이후의 추가 합격자는 해당자가 있을 경우 개별 통보함.

※ 일정은 대학 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 입학정보 홈페이지에 공지함

2. 모집인원

구 분	전 형 유 형			모집인원
일반전형	지역인재	자연계 출신자	부산·울산·경남지역 고교 졸업자	15명
			부산·울산·경남지역 대학 졸업자	10명
	외국대학 출신자			4명
	국내대학 출신자			10명
특별전형	지역인재	자연계 출신자	부산·울산·경남지역 대학 졸업자*	1명
모 집 인 원				40명

* 「국민기초생활 보장법」 제2조 제2호에 따른 수급자, 제2조 제10호에 따른 차상위계층에 속하는 사람, 「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따른 지원대상자

※ 모집인원은 학·석사통합과정 입학생의 석사과정 진입 시 발생하는 결원 충원으로 40명 이상으로 변경될 수 있으며, 별도의 모집 없이 예비 후보 순위에서 충원함

※ 모든 지원자는 전형 간 중복 지원할 수 없음 (하나의 유형에만 지원 가능함)

3. 지원자격

가. 공통사항

- 1) 의료법상 의료인으로서의 결격사유가 없으면서 각 전형별로 지원 자격을 모두 갖춘 자
- 2) 지원 당해 연도에 실시한 의학치의학교육입문검사(MDEET)에 응시하여 공식 성적을 취득한 자
 - ※ 2021학년부터 원서접수·구비서류에 MDEET 접수증 포함
- 3) 영어능력 인증시험[TOEFL(iBT*), TEPS]에 응시하여 공식 성적을 취득한 자
 - * My Best Score 및 Home Edition 불인정
 - ※ 서류제출 마감일 기준 23개월 20일 이내(2022년 8월 22일 이후)에 응시한 성적에 한함.

나. 일반전형

1) 지역인재 자연계(인문·사회, 예술·체육을 제외한 계열) 출신자

부산·울산·경남 지역 고교 졸업자	• 부산·울산·경남 지역(소재지 기준)의 <u>고등학교를 입학일부터 졸업일까지 전교육과정을 이수</u> 하고, 국내·외 대학에서 자연계 학사학위를 취득하였거나 취득 예정인 자(단, 취득 예정자는 '25. 2월까지 학위 취득자에 한함) 또는 법령에 의하여 동등 이상의 학위 소지가 인정되는 자
부산·울산·경남 지역 대학 졸업자	• 부산·울산·경남 지역(소재지 기준)의 국내 대학에서 자연계 학사 학위를 취득하였거나 취득 예정인 자(단, 취득 예정자는 '25. 2월까지 학위 취득자에 한함)

2) 외국대학 및 국내대학 출신자 (출신 학과의 전공 계열에 관계없이 지원 가능)

외국대학 출신자	• 국외 소재 외국 대학에서 학사학위를 취득하였거나 취득 예정인 자(단, 취득 예정자는 '25. 2월까지 학위 취득자에 한함)
국내대학 출신자	• 국내 대학에서 학사학위를 취득하였거나 취득 예정인 자(단, 취득 예정자는 '25. 2월까지 학위 취득자에 한함)

다. 특별전형

- 부산·울산·경남 지역(소재지 기준) 국내 대학의 자연계* 학사 학위를 취득하였거나 취득 예정인 자(단, 취득 예정자는 '25. 2월까지 학위 취득자에 한함)로서, 다음 중 어느 하나의 조건을 충족하는 자

* 인문·사회, 예술·체육을 제외한 계열

- 1) 「국민기초생활보장법」 제2조 제2호(수급자), 제10호(차상위계층)에 의한 대상자
- 2) 「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따른 지원대상자

4. 전형방법 및 배점

가. 전형방법 : 서류전형과 면접

나. 전형요소 및 배점

전형 단계	선발비율	서류 전형			면 접	합계
		MDEET ⁽¹⁾	영어	서류평가 ⁽²⁾		
1단계	모집인원의 200%	-	20점	30점	-	50점
2단계	모집인원의 100% 이상	30점	50점(1단계 점수의 합)		20점	100점

1) MDEET 반영비율 : 자연과학 I 영역(50%), 자연과학 II 영역(50%)

2) 서류평가는 대학 성적, 자기소개서 및 수학계획서, 기타 제출된 서류를 참고하여 종합적으로 평가함

※ 서류평가 및 면접은 우리 대학교가 정하는 기준에 의하여 평가함.

다. 평가방법

1) 영어(TOEFL/TEPS) 성적

TOEFL(iBT)/TEPS 시험의 점수는 아래의 환산공식으로 산출하여 반영한다.

- 점수 환산공식 : (각 시험의 획득점수 ÷ 각 시험의 만점점수) × 점수편차 + 5

가) iBT 환산점수 = (획득점수 ÷ 120) × 15 + 5

나) TEPS 환산점수 = (획득점수 ÷ 600) × 15 + 5

※ 영어성적을 TOEFL(iBT), TEPS 모두 제출 시 유리한 것 하나를 적용함

※ TOEFL(iBT) My Best Score 및 TOEFL(iBT) Home Edition 불인정

2) 서류평가

가) 서류평가는 평가위원 3인의 평가점수를 합산하여 평균한다.

나) 평가요소 및 배점

평가요소	학업역량	잠재적·사회적 역량	기본점수	계
배 점	10	10	10	30

다) 점수 부여기준

평가영역	배점	점수부여기준	비 고
학업역량	10점	• 치의학전문대학원 진학을 위한 준비 및 학교 생활의 충실도	대학성적, 자기소개서 및 수학계획서 등을 참고하여 종합적으로 평가함.
잠재적·사회적 역량	10점	• 전공 관련 적합성 및 진로 탐색 역량 • 자기소개서에 자기 성장 노력 및 수학 계획	

□ **대학성적**

- 대학성적(GPA)은 전체 백분율(100점 만점)과 평균평점(4.5/4.3/4.0점 만점)이 표기되어야 하며, 백분위 환산성적이 없는 경우는 우리 대학교 평점평균의 실점환산 기준표에 따라 평가함.
 - 전체 백분율과 평균평점이 없는 대학(특히 외국대학) 출신자가 학점 변환 서비스 제공 기관(WES, ECE, IERF)을 통해 백분율 또는 4.5점 만점 체계로 환산한 증명서를 추가로 제출하는 경우에는 그에 따르며, 증명서를 제출하지 아니한 경우에는 치의학 전문대학원 입학전형위원회에서 결정하여 평가함
 - ※ 학점 변환 서비스 제공 기관 및 증명서의 종류

연번	기관명	증명서 종류	홈페이지
1	World Education Services(WES)	Course-by-Course (with GPA&course-levels)	https://www.wes.org/
2	Educational Credential Evaluators(ECE)	Course-by-Course	https://www.ece.org/
3	International Education Research Foundation(IERF)	Detail Report	https://www.ierf.org/

- 본과와 예과로 구분되어 있는 경우 본과 성적만 반영함
- 편입학 및 복수학위의 경우
 - 일반·학사편입학 또는 복수학위를 가진 지원자의 경우에는 아래와 같이 적용함
 - 일반편입학 : 편입학한 대학(교) 성적과 편입학 전의 대학(교) 성적
 - 학사편입학
 - 지원자가 편입학 전의 대학(교)을 지정한 경우 : 편입학 전의 대학(교) 성적
 - 지원자가 편입학한 대학(교)을 지정한 경우 : 일반편입학과 동일함
 - 복수 학위의 경우 : 해당 지원자가 지정하는 학위를 취득한 대학(교) 성적
 - * 편입학 전후 대학 지정에 대해서는 입학원서에 기재된 대학(교)을 지정 대학(교)으로 적용함
 - 편입 전·후 대학의 평점평균을 실점으로 환산한 후 GPA의 실점을 구한다.
 - ※ 성적산출공식

$$\text{GPA의 실점} = (\text{편입 전 학점} \times \text{실점}) + (\text{편입 후 학점} \times \text{실점}) / (\text{편입 전 학점} + \text{편입 후 학점})$$
 - ※ 편입 후 학점은 편입 전 대학에서 인정받은 학점을 제외한 학점으로 한다.

□ 부모 및 친인척 등 신상정보 기재 금지(최대 10점 이내 감점)

- 지원자는 자기소개서 및 수학계획서 작성 시 부모나 친인척의 성명, 직업, 직장명과 직위명 등 입학전형에 영향을 미칠 수 있는 사항 또는 지원자 자신의 개인식별 정보를 기재해서는 안되며, 이를 위반한 때에는 다음의 구분에 따라 불이익 조치함 (직·간접적 표현 모두 해당)

구 분		기재 예시	불이익 내용
관련자	내용		
부모 및 친인척	실명 등 특정 가능한 정보의 기재	① 부모 및 친인척의 실명 기재 ② '아버지가 ○○병원장'	10점 감점
	직장(직위, 직업)명의 기재	① '○○(회사명)에서 근무하신 아버지' ② '치과/한의대학장을 지내신 큰아버지' ③ 의료인(의사, 간호사 등), 교수, 언론인, 정치인, 공직자(공무원) 등 ④ 안식년 의료봉사, 의약학계열대학 졸업 세미나 참석 등	
	광의적 직종명 기재	① '사업을 하시던 아버지' ② '할아버지부터 어업에 종사하여' ③ '회사를 다니던 어머니'	요건에 해당할 경우 감점
지원자 본인	지원자 신상정보 기재	① 지원자의 성명, 주민번호 등 개인을 특정할 수 있는 사항	요건에 해당할 경우 감점

* '광의적 직종명 기재'란 역경 극복 등의 경험을 설명하기 위하여 부득이하게 단순한 직종명을 기재한 경우를 말함. 다만, 이 경우에도 부모나 친인척이 의료계 및 기타 유력 직업임을 직·간접적으로 암시하거나 유력인의 성명을 기재해서는 안되며, 이를 위반한 경우 10점 이내에서 감점처리함.

3) 의·치의학교육입문검사(MDEET)

- 가) 표준점수를 기준으로 하여 2개영역(자연과학 I, 자연과학 II)을 각 50% 적용하여 합산함
- 나) 합산된 점수를 전형요소의 배점으로 환산하여 적용함.
- 다) 점수 환산공식 : [(자연과학I 표준점수×0.5) + (자연과학II 표준점수×0.5)] × 0.3

4) 면접고사

- 가) 시행방법 : 개인면접
- 나) 평가요소 : 구술과 인성요소 등을 평가함
 - ※ 면접고사 결시자와 F 판정을 받은 자 및 면접고사 진행통제를 벗어나는 자는 불합격 처리함
- 다) 평가요소 및 배점

평가요소	잠재역량 및 발전가능성	인성	기본점수	계
배 점	5	5	10	20

5. 선발방법

- 가. 각 전형유형의 모집인원 범위 내에서 고득점자 순으로 선발함
- 나. 각 전형유형별로 1단계 전형 합격자에 한하여 2단계 전형을 실시함
(1단계 전형에서 합격선 동점자가 있을 경우 동점자 모두를 선발함)
- 다. 예비후보 순위자는 각 전형유형별로 최초합격자에 포함되지 않은 1단계 합격자 중에서 총점(서류 및 면접) 고득점 순으로 선발함
- 라. 각 전형유형별로 총원되지 않거나 학·석사통합과정 입학생의 석사과정 진입 시 발생하는 결원은 지역인재 전형 법적요건*을 우선 충족한 후 최초합격자에 포함되지 않은 1단계 합격자 중에서 총점 고득점 순으로 선발함
* 「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」 제15조
- 마. 최종 사정단계에서 동점자 발생 시 아래 우선 순위에 따라 선발함
 - ▶ 면접고사 고득점자 → 서류평가 고득점자 → MDEET 고득점자 → 박사학위 소지자, 수료자 → 석사학위 소지자, 수료자 → 의약계, 이공계 학부(과) 출신자
- 바. 최종 합격자 명단이 한국의치·한의학전문대학원협의회에 제출된 이후 추가 합격자 선발은 의학/치의학/한의학전문대학원 수시 및 정시모집 그리고 치·의과대학 학사편입에 합격하여 등록한 지원자를 제외하고 선발함

6. 입학원서 접수방법

- 인터넷 원서접수 전에 우리 대학교 2025학년도 치의학전문대학원 치의학과 신입생 모집요강을 숙지하고 아래 순서에 따라 접수하여야 합니다.
- 가. 우리 대학교 입학정보 홈페이지(<http://go.pusan.ac.kr>) 또는 원서접수 대행사 [(주)진학어플라이] 홈페이지(<http://www.jinhakapply.com>)에 접속
- 나. 사용자 로그인(비회원인 경우는 회원 가입)
- 다. 순서대로 원서 작성[본인의 증명사진(3×4cm)을 upload]
- 라. 원서 기재사항 재확인
- 마. 자기소개서 및 수학계획서 입력
- 바. 전형료 결제
- 사. 원서접수 확인
- 아. 수험표 출력
- 자. 구비서류 제출(원서접수자는 등기우편, 방문 등 기일 내 제출)
 - 등기우편 : 8.12.(월) 소인까지 유효 • 방문 : 8.12.(월) 18시 도착까지 유효

- 출신 대학교(원), 출신 대학, 출신 학과(부)의 학력사항을 정확하게 선택하여 입력하고 학력사항 입력내용 중 해당 명칭이 없는 경우에는 '기타'를 입력하여 검색한 후 직접 해당사항을 입력합니다.
- 지원자의 전화번호와 휴대전화 번호는 지원자에게 입학전형 기간 중 신속히 연락할 수 있도록 정확하게 기재 합니다.

※ 인터넷 원서접수 장애 발생 시 문의처

(주)진학어플라이 : TEL. 1544-7715 / FAX. 02-735-8432/ E-mail : apply@jinhakapply.com

7. 제출서류

가. 공통 제출서류

제출서류	지역인재		국내대학 출신자	외국대학 출신자	비고
	자연계 출신자				
	부산·울산·경남 지역 고교 졸업자	부산·울산·경남 지역 대학 졸업자			
자기소개서 및 수학계획서	○	○	○	○	- 인터넷 원서접수 사이트에서 입력 및 수정 • 기간: 2024. 8. 6.(화) 09:00 ~ 8. 9.(금) 18:00 • 24시간 접수 가능, 원서접수 기간 내 미입력 시 원서 접수 되지 않음 ※ 원서접수 사이트에서 직접 입력하는 방식이므로 별도로 출력하여 제출하지 않음
고학생 생활 기록 교부	○	-	-	-	- 입학부터 졸업까지 전 과정이 기재되어야 함 - 학교 소재지(시,군)가 기재되어야 하며, 기재되어 있지 않은 경우 지원자가 증명서 우측 하단에 자필로 기재할 것
대학 성적 증명서	○	○	○	○	- 전 학년 평점평균을 백분위로 환산한 점수가 기재 되어야 함(졸업 예정자는 서류제출 마감일 기준 최종 학점취득 학기까지) - 외국 소재 대학교 졸업(예정)자는 성적증명서를 한글로 번역·공증하여 제출
학사학위(취득예정)증명서	○	○	○	○	- 졸업생은 학사학위증명서를 제출함 - 수료생은 수료증명서를 재학생은 재학증명서를 제출함 ※ 현재 학적 상태에 맞는 서류를 제출하되, 최종 합격자는 2025. 2. 28.(금)까지 학사학위증명서 를 제출해야 함 - 외국소재 대학교 졸업(예정)자의 경우 한글로 번역·공증하여 제출함
공인 영어 성적표 (TOEFL / TEPS)	○	○	○	○	- 2022년 8월 22일 이후 응시한 성적표만 유효함. - 토플(iBT) 성적표 제출자는 성적표에 ETS사이트 (https://toefl-registration.ets.org/TOEFLWeb/), 사용자 이름 (User Name)과 비밀번호(Password)를 기재함 (우측 하단 기재)
MDEET 접수증	○	○	○	○	- MDEET 접수누락 방지를 위하여 2021학년도부터 제출서류에 접수증 포함
개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서, 지원자에 대한 속지사항	○	○	○	○	- 소정양식 : 【서식 4】, 【서식 5】 - 자필 서명 후 제출
석·박사 학위(수료)증명서, 학위논문 각 1부	△	△	△	△	- 해당자에 한함. 학위논문은 표지 또는 초록 제 출 가능
국적증명서 또는 여권사본	△	△	△	△	- 이중·외국 국적자에 한함. - 여권 사본을 제출할 경우, 원본 제시 후 사본 제출
기타 서류 ※ 최대 10개 이내로 제출 (연구실적물 포함) ※ 우편으로 제출시 원본 반환 희망자는 회송용 봉투(등기 우표 부착)를 제출	△	△	△	△	- 소정양식 : 【서식 2】 - 자기소개서의 내용을 증빙할 수 있는 자료 제출 ※ 대학 입학 이후 자료만 제출 ① 총장, 도시사 및 광역시장, 장관 등의 수상/ 표창 기록 ② 각종 국가 공인 자격증 ③ 기타 각종 실적 증명서류 등 ④ 봉사활동 실적증명서는 'VMS'와 '1365'에 등록된 봉사실적만 인정하며, 기타 실적은 제출 및 인정 불가함 단 'VMS'와 '1365'에 등록할 수 없는 해외 지역에서의 봉사활동 실적은 인정

※ ○ : 필수 제출, △ : 해당자에 한함.

※ 본과와 예과로 구분되어 있는 경우 본과 성적표 제출, 편입생의 경우 편입 전·후 성적표 모두 제출

※ 추천서는 접수하지 않음

* 표창장, 자격증 등 재발급이 불가능한 서류만 원본 확인 후 반환함

※ 원본 서류 반환 요구 시에는 등기 우표를 붙인 회송용 봉투를 함께 보내야 함.

* "봉투표지"는 인터넷 원서 접수 완료 후 "접수완료확인-출력물-[출력] 봉투표지"에서 출력가능

※ 서류제출은 등기우편 또는 방문 제출 가능함

• 등기우편 : 8.12.(월) 소인까지 유효 • 방문 : 8.12.(월) 18시 도착까지 유효

나. 특별전형 지원자 제출서류

- 모든 서류는 제출일로부터 10일 이내에 발급한 서류만 인정됩니다.
- 지원자격 확인을 위해 필요하다고 판단될 경우, 지원자에게 추가 서류를 요청할 수 있습니다.

지원구분	제출서류	수량	비고
국민기초생활보장법 제2조 제2호(수급자)	수급자 증명서(본인 기준)	1부	· 주민센터 또는 인터넷에서 발급
국민기초생활보장법 제2조 제10호(차상위계층)	차상위 본인부담 경감대상자 증명서	중 1부	· 국민건강보험공단, 주민센터, 인터넷 발급
	장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서		· 주민센터에서 발급
	자활근로자 확인서		· 주민센터에서 발급
	차상위계층 확인서	1부	· 주민센터 또는 인터넷에서 발급
	가족관계증명서(상세)(부 또는 모 기준) ◆ 부 또는 모 사망 시 추가 제출 : 기본증명서(상세) 또는 주민등록초본(사망 부 또는 모 기준) ◆ 부·모 이혼 시 추가 제출 : 혼인관계증명서(상세)(부 또는 모 기준)		1부
주민등록등본	1부		
한부모가족지원법	한부모가족 증명서(본인 기준)	1부	· 주민센터 또는 인터넷에서 발급

8. 전형료

가. 전형료 : 150,000원(인터넷 접수 수수료 포함)

※ 단, 특별전형 지원자는 전형료를 면제함

나. 1단계 불합격자 전형료 반환금 : 50,000원

9. 지원자 유의사항

가. 원서접수에 관한 사항

- 1) 입학원서의 기재착오 및 구비서류의 미비 등으로 인하여 어떠한 불이익이 발생하더라도 우리 대학교에서는 책임을 지지 않습니다.
- 2) 지원자의 전화번호 및 휴대전화 번호는 지원자 또는 보호자에게 입학전형 기간 중 신속히 연락할 수 있도록 정확하게 기재하여야 하며, 변경되는 경우 즉시 우리 대학교 입학총괄실(☎051-510-1215)에 알려야 합니다. 연락이 되지 않아 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자에게 있습니다.
- 3) 입학원서 등 제출서류 미비 또는 기재사항이 사실과 다르거나 서류의 변조, 대리시험 또는 부정행위자는 불합격 처리합니다. 또한 입학 후 부정행위 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우는 입학을 취소하며, 졸업한 후에도 학적 말소 조치합니다.
- 4) 원서접수 시 입학원서 및 수험표 부착용 사진파일을 반드시 입력해야하므로 전산입력용 증명사진(3cm×4cm) 파일을 미리 준비하기 바라며, 입학원서 및 수험표용 사진은 수험 시 본인여부 확인을 위하여 필요하므로 반드시 원서 접수기한 기준 2개월 이내 촬영한 본인의 동일 증명사진 파일을 입력하여야 합니다. 타인의 사진입력 시 부정행위자로 간주하여 시험 응시를 불허합니다.
- 5) 접수된 입학원서는 정정할 수 없으며, 제출한 서류 및 전형료는 반환하지 않습니다. 다만, 전형료는 1단계 불합격자 및 본인의 귀책사유가 아닌 불가항력적인 사유*로 면접고사에 응시가 불가함을 사전 신고하여 그 사유가 타당하다고 인정된 경우, 전형료의 일부를 반환할 수 있습니다. 개인적인 사정 등에 의해 면접고사에 단순 결시한 경우에는 전형료를 반환하지 않습니다.
* 천재지변, 수험생의 질병, 전형일자 사후 변경의 사유로 미응시 등이 환불 해당
- 6) 각 전형 간 중복 지원할 수 없으며, 하나의 유형에만 지원 가능합니다.

나. 일반적인 사항

- 1) 원서 접수 완료(전형료 결제) 후 수험표 및 제출서류 등 소정 양식을 다운받아 사용합니다. 출력이 안 될 경우에는 즉시 입학본부(051-510-1215)로 연락하여 주십시오.
- 2) 외국에서 발행한 각종 증명서는 원본과 함께 공증된 번역 자료도 제출합니다.
- 3) 외국 대학교 출신자 중 대학성적(GPA)이 백분위로 환산된 실점으로 표기가 되어 있지 않은 경우 우리 대학교에서 정한 기준에 의합니다.
- 4) 원본 서류 반환 요구 시에는 등기 우표를 붙인 회송용 봉투를 함께 보내야 합니다.
※ 등기 우표를 붙인 회송용 봉투를 보내지 않을 시, 서류 반환이 제한됨
- 5) 외국 대학교 졸업(예정)자로서 최종 합격한 경우 2025. 2. 28.(금)까지 학위 증명서에 대해 '아포스티유(Apostille) 확인서'를 제출하거나, 학교 소재국 영사관의 '영사확인서'를 발급 받아 제출하여야 하며, 제출하지 못하는 경우 합격을 취소합니다.【단, 중국 대학 졸업(예정)자는 '영사확인서' 또는 Degree & Graduate Education Information 웹사이트(<http://www.cdgd.edu.cn>)/ CHSI 중국 고등교육 학생정보(www.chsi.com.cn)에서 학위증명서를 발급 받아 제출하여야 함.】
- 6) 지원자는 면접고사 일자에 정시 출석하여야 하며, 수험표와 본인임을 확인할 수 있는 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)을 반드시 소지하여야 합니다.
- 7) 수험생은 면접고사 당일 휴대폰 등의 통신기기, 녹음기(보이스 펜 포함), 카메라 등을 소지할 수 없으며, 시험 종료 후에라도 이를 위배한 사실이 확인될 경우 불합격 처리하며 경우에 따라 형사책임을 물을 수도 있습니다.
- 8) 시험성적은 공개하지 않습니다.
- 9) 모집요강에 명시되지 않은 사항은 부산대학교 학사 관련 제반규정 및 지침에 의합니다.
- 10) 세부 전형 일정 및 공지사항 등은 부산대학교 입학정보 홈페이지(<http://go.pusan.ac.kr>)를 통하여 공지합니다.

다. 복수지원 금지 등 기타사항

- 1) 지원자는 의·치·한의학전문대학원 각각 1개 대학원에만 지원할 수 있습니다.
- 2) 합격자는 등록금납부 여부와 상관없이 당해 연도의 의·치·한의학전문대학원 추가모집에 지원할 수 없습니다.
- 3) 의·치·한의학전문대학원 중복합격자는 2024. 12. 4.(수) 15:00까지(추가합격자의 경우 2024. 12. 6.(금) 15:00까지) 1개 대학원에만 등록(중복합격자는 1개 대학원을 제외한 타 대학원에 입학포기서 제출)하여야 합니다.
- 4) **본 치의학전문대학원에 합격하여 등록한 후 타 의·한의학전문대학원 및 치·의과대학에 이중등록한 자는 전형 종료 후에라도 합격 및 입학허가를 취소합니다.**

※ 기타 상세한 사항은 입학본부 입학총괄실 또는 치의학전문대학원 행정실로 문의 바랍니다.

1. 입학본부 입학총괄실

- 전화 : 051) 510-1215, FAX 051) 510-1236
- 주소 : 46241 부산광역시 금정구 부산대학로 63번길 2(장전동), 부산대학교 입학본부 입학총괄실(상남국제관 2층)
- 입학정보 홈페이지: <http://go.pusan.ac.kr>

2. 치의학전문대학원 행정실

- 전화 : 051) 510-8205, FAX 051) 510-8210
- 주소 : 50612 경상남도 양산시 물금읍 부산대학로 49, 부산대학교양산캠퍼스 치의학전문대학원 행정실

【서식 1】

자기소개서 및 수학계획서

■ 지원자 인적사항

성명	한글		생년월일	
	영문		수험번호	
학력	년 월 일	대학교	학과 학사학위취득(예정)	
	년 월 일	대학교(대학원)	학과 석사학위취득(예정)	
	년 월 일	대학교(대학원)	학과 박사학위취득(예정)	

■ 유의사항

1. 자기소개서 및 수학계획서 작성 시 부모나 친인척의 성명, 직업, 직장명과 직위명 등에 관한 기술은 금지하며, 기재 시 감점(10점 이내) 처리합니다.
2. 모방 또는 표절의 경우 서류심사위원회의 심의를 거쳐 감점 처리합니다.
3. 허위사실 기재, 기타 부정한 사실 등이 발견될 경우 불합격 처리되며 합격 이후라도 입학이 취소될 수 있습니다.
4. 원서접수 사이트에서 입학원서와 함께 입력하여 제출하는 방식이므로 별도로 출력하여 제출할 필요가 없으며, 원서접수를 완료하였다더라도 자기소개서 및 수학계획서 입력기간까지 수정이 가능합니다.
5. 지원자 본인이 작성하여야 하고, 사실에 입각하여 정직하게 지원자 자신의 능력이나 특성, 경험 등을 기술하여야 합니다.
6. 기술된 사항에 대한 사실 확인을 요청할 경우 지원자는 적극 협조하여야 합니다.

■ 확인서약

1. 본인은 허위사실 기재, 대리 작성 또는 기타 부적절한 사실이 발견되는 경우 불합격, 합격(입학) 취소 등 어떤 불이익도 감수하겠습니다.
2. 본인은 귀교가 자기소개서의 내용과 관련하여 확인을 요청할 경우, 요청에 협조하겠습니다.
3. 본인은 자기소개서 작성에 관한 유의사항을 숙지했으며, 유의사항 위반에 따른 조치에 대해서는 이의를 제기하지 않겠습니다.

위 사항에 대해 확인 서약합니다.(동의 :)
2024. . . .

지원자 : _____

부산대학교총장 귀하

< 자기소개서 >

성장배경, 대학생활, 지원동기, 자기성격과 특기 등을 기재

※ 1500자 이내 작성(공란 포함)

수상(표창), 자격증, 봉사활동, 연구경력(우수실적), 기타 자신의 능력과 실적을 나타낼 수 있는 사항을 기재 (증빙자료는 [서식 2] 첨부)

※ 1000자 이내 작성(공란 포함)

< 수학계획서 >

입학 시 수학, 생활계획 및 장래희망 등을 기재

※ 1000자 이내 작성(공란 포함)

【서식 2】

자기소개서 증빙서류 목록

수험번호		성명	(인)
------	--	----	-----

연번	구분	서류명	발행기관	비고
예시)				
1	수상/표창			
2	국가공인자격증			
3	기타 실적증명			
4	봉사활동 실적증명			
5	연구실적물			
6				
7				
8				
9				
10				
계	() 건			

※ 증빙서류는 연번 순으로 제출함(1칸에 1개 서류만 기재하고, 기재된 서류만 제출하여야 함)

※ 연구논문 1편이 서류 1개, 상장 1개가 서류 1개로 인정됨

APOSTILLE

APOSTILLE (Convention de La Haye du 5 octobre 1961)	
<p>1. country : 국가 This public document</p> <p>2. has been signed by (①)</p> <p>3. acting in the capacity of (②)</p> <p>4. bears the seal/stamp of (③)</p>	
CERTIFIED	
5. at (④)	6. (⑤)
7. by (⑥)	
8. No. (⑦)	
9. Seal/stamp	10. Signature
(⑧)	(⑨)

① 문서발급자의 성명

② 문서 발급자의 직위

③ 문서발급기관

④ 발급장소

⑤ 발급일자

⑥ Apostille 발급 기관

⑦ 발급번호

⑧ Apostille 발급 기관의 스탬프

⑨ Apostille 발급 담당자의 서명

【서식 4】

개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서

<개인정보 수집 및 이용에 대한 동의>

수집된 개인정보는 입학전형 외에는 다른 목적으로는 절대 사용되지 않습니다.(다만, 합격 시 학력조회, 협의회 초과지원 및 중복합격자 조회, 장학, 학사, 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내 등으로 활용)

수집하는 개인정보

- 필수항목 : 지원자 정보(이름, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 사진), 학교정보 등

- 선택항목 : 위 필수항목 중 일부는 접수기관에 따라 선택사항이 될 수 있음.

개인정보의 수집·이용 목적 : 입학전형(제출서류 진위여부 확인 등)으로 활용(다만, 합격 시 학력조회, 협의회 초과지원 및 중복합격자 조회, 장학, 학사, 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내 등으로 활용)

개인정보의 보유 및 이용 기간 : 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.(다만, 합격 시 학사행정정보로 계속 활용)

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?

동의함

동의하지 않음

* 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

<고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의>

원서 접수 및 입학 전형을 위해 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있습니다.

(근거 법령 : 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리))

고유식별정보 수집에 동의하십니까?

동의함

동의하지 않음

* 고유식별정보 수집을 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

<개인정보 처리 위탁에 대한 안내>

원서 접수 및 입학전형(다만, 합격 시 학사행정정보로 활용)을 위해 아래와 같이 개인정보를 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁 계약 시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.

수탁업체	개인정보를 제공 받는 자의 개인정보 이용 목적	제공하는 개인정보의 항목	개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용기간 및 보유기간
(주) 진학어플라이	원서접수 대행	(주) 진학어플라이 개인정보처리방침 참조	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지

위 내용을 확인하십니까?

동의함

동의하지 않음

* 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있으나, 거부할 경우 원서접수를 진행할 수 없습니다.

<개인정보 제3자 제공에 대한 동의>

* 귀하는 위와 같은 개인정보의 제3자 제공을 거부할 수 있습니다. 다만, 개인정보의 필수적 제공에 동의하지 않을 경우 학교에 지원이 불가능할 수 있으며, 개인정보의 선택적 제공에 동의하지 않을 경우 귀하에 대한 편의제공이 이루어지지 않을 수 있습니다.

제공받는 기관(자)	제공 목적	제공하는 개인정보 항목	정보보유 및 이용기간
한국의치한의학전문 대학원 협의회	입학지원방법 위반자 처리	성명, 주민등록번호	처리목적 달성시까지
출신학교	최종학력 조회	성명, 주민등록번호	처리목적 달성시까지
템스관리위원회, ETS Korea	공인영어성적 진위확인	성명, 생년월일, 응시일자, 공인영어성적	처리목적 달성시까지

개인정보 제3자 제공에 동의하십니까?

동의함

동의하지 않음

* 개인정보 제3자 제공에 대해 거부할 수 있으며 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

2024. . .

성 명 :

(자필 서명)

【서식 5】

2025학년도 의/치/한의학전문대학원 지원자에 대한 숙지사항

이 사항은 의/치/한의학전문대학원(이하 대학원) 지원자들이 신속하게 합격 여부를 결정하고, 모든 대학원의 원활한 입학전형과 이를 통한 의학교육의 질적 향상을 지원하기 위한 목적으로 만들었다.

대학원 지원자는 아래의 사항들을 잘 숙지하고 있어야 한다.

1. 지원자는 입학전형요강에 제시한 응시, 합격 및 등록 절차에 대하여 잘 이해하고 있어야 한다.
2. 지원자는 입학원서 작성, 면접시험 및 등록절차에 있어서 정확하고 거짓 없는 정보를 제공하여야 한다.
3. 지원자는 정해진 마감 시간까지 입학원서를 작성하고, 관련서류를 지원한 대학원에 제출하여야 한다.
4. 지원자는 의/치/한의학전문대학원 각각 1개 대학원에만 지원할 수 있다.
※ 동일 계열 전문대학원 중복지원자는 해당 대학원에서 불합격처리한다.(계열: 의학, 치의학, 한의학 총 3개 계열)
5. 지원자는 지원 절차 진행 중에 주소나 전화번호가 변경되는 경우 즉시 지원한 대학원에 알려야 한다.
6. 합격자(등록여부와 무관)는 동일 학년도 의/치/한의학전문대학원 추가 선발 시 합격이 불가하며, 추가 모집에도 지원할 수 없다.
7. 다른 사정으로 지원자가 합격한 대학원에 입학하지 않기로 결정한 경우, 해당 대학원에 통보하고 '입학(등록)포기서'를 제출하여야 한다.
8. 의/치/한의학전문대학원 중복합격자는 2024년 12월 4일(수) 15시까지 1개 대학원에만 등록(중복합격자는 1개 대학원을 제외한 타 대학원에 입학포기서 제출)하여야 한다.
추가합격자의 경우 타 의/치/한의학전문대학원에 합격한 자를 제외한 나머지 지원자 중에서 선발하며 중복합격자의 경우 2024년 12월 9일(월) 15시까지 1개 대학원에만 등록(중복합격자는 1개 대학원을 제외한 타 대학원에 입학포기서 제출)하여야 한다.
※ 의/치/한의학전문대학원 합격자 명단이 제출된 이후 [1차 합격자(2024년 12월 4일, 17시 기준), 추가합격자(2024년 12월 9일, 17시 기준)]에 중복합격자는 해당 대학원에서 불합격처리한다.
9. 추가합격자(2024년 12월 9일, 17시 기준) 발표 이후 선발되는 합격자도 타 의/치/한의학전문대학원에 합격한 자를 제외한 나머지 지원자 중에서 선발한다.
10. 의/치/한의학전문대학원 최종등록자 명단이 제출된 이후(2025년 1월 17일, 17시 기준 등록자)에 중복등록자는 해당 대학/대학원에서 모두 불합격처리한다.
11. 최종등록자 명단이 한국의치·한의학전문대학원협의회에 제출된 이후(2025년 1월 17일, 17시 기준 등록자)에는 타 의/치/한의학전문대학원 등록한 자를 제외한 나머지 지원자 중에서 추가합격자를 선발한다.

2024. 8.

한국의치·한의학전문대학원협의회

위 사항을 숙지하였으며 따르겠습니까?

예 아니오

지원자 : _____ (자필 서명)

[견본 1]

수험 번호	2025학년도 치의학전문대학원 치 의 학 과 수 시 모 집 입 학 원 서					전형 구분	
지 원 자	성 명	(한글)		(영문)			사 진 (3cm × 4cm)
	주민등록 번호	□□□□□□□□		□□□□□□□□			
	주 소	□□□□□□		전 화	자 택		
				휴대폰			
			이 메 일				
추가연락처1				※ 총원합격자 발표 등 연락 가능한 추가 연락처 기재 요망			(최근 2개월 이내 사진 첨부)
추가연락처2							
학 력	년 월	(소재지)		고등학교 졸업			
	년 월	대학(교)		대학	학과	학사학위취득(예정)	
	년 월	대학(교)		대학원	학과	석사학위취득(예정)	
	년 월	대학(교)		대학원	학과	박사학위취득(예정)	
1단계 불합격자 전형료 반환계좌 (지원자 명의 계좌)		은행명	계좌번호			예금주	
본인은 소정의 서류를 갖추어 부산대학교 치의학전문대학원에 지원합니다.							
2024. 지원자 :						접수확인	
부 산 대 학 교 총 장 귀 하							

【견본 2】

수험 표	
2025학년도 치의학전문대학원 치의학과 모집	
수험번호	
전형구분	
성 명	
2024. . .	
<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 100px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">사 진 (3cm × 4cm)</div>	
부 산 대 학 교 총 장	